# स्थलगत निरीक्षण गर्दा हेर्नुपर्ने न्युनतम मापदण्डहरु ।

1. **प्रस्तावित संस्थाको विवरण ।(कम्पनी दर्ता प्रमाण पत्र, दर्ता मिति,** गत आ.व.को कर चुक्ता**,** कम्पनी अद्यावधिक **प्रबन्ध पत्र र नियमावली दर्ता भएको निकाय समेत) ।**
2. **संस्थाले माग गरेको कार्यक्रम यकिन गर्ने ।**
3. **प्रस्तावित कार्यक्रमहरुको लागि जग्गा, जमिन, भवन, तथा पूर्वाधारहरुको सम्भावना (तथा भाडाको भए सम्झौता पत्र र जग्गा÷घरधनीको नाम, थर, ठेगाना र जग्गा दर्ता प्रमाण पुर्जा (लालपुर्जा समेत)।**
4. **प्रस्तावित सञ्चालक समितिको प्रारुप÷क्षमता÷योग्यता समेतको (योग्यता खुलेको प्रमाण सहित प्रतिबद्धता,** Biodata/CV, Highest Degree certificate**) सहितको विवरण। ।**
5. **प्रस्तावित पशिक्षकहरुको योग्यता र संख्या (योग्यता खुलेको प्रमाण सहित प्रतिबद्धता,** Biodata/CV, Highest Degree certificate, Council Registration**) सहितको विवरण।**
6. **प्रशासनिक कर्मचारीहरुको योग्यता र संख्या (योग्यता खुलेको प्रमाण सहित प्रतिबद्धता,** Biodata/CV, Highest Degree certificate**) सहितको विवरण।**
7. **प्रश्तावित कार्यक्रमहरुको तोकिएको मापदण्ड अनुसार प्रयोगात्मक कार्य गर्ने÷गराउने सम्बन्धित निकायहरुको सिफारिस पत्रहरु ।**
8. **गत दुई आ. व. / शैक्षिक सत्रको जिल्लाको माध्यामिक शिक्षा उतिर्ण रेट(शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई वा सम्बन्धित सरकारी निकायबाट प्रमाणित विवरण) ।**
9. **जिल्लाको जनसांख्यिक अवस्था (सम्बन्धित सरकारी निकायबाट प्रमाणित विवरण)।**
10. **प्रस्तावित कार्यक्रम संग नजिक अन्य संस्थाहरुको अवस्था÷भए नभएको यकिन गर्ने ।**

**प्रस्तावित कार्यक्रमहरुको विज्ञ प्रयोग गर्दा विज्ञको शैक्षिक योग्यता सम्बन्धि कार्यक्रमसंग कम्तीमा एक तह माथी भएको हुनुपर्ने (सम्बन्धित पेशा/व्यावसायिक परिषद्/**Professional Council **मा दर्ता भएको हुनुपर्ने)।** प्रति विषय कम्तिमा दुई जना सकभर रोस्टर ([www.tinyurl.com/ctevtroster](http://www.tinyurl.com/ctevtroster)) मा सूचीकृत विषय विज्ञ वा उपलब्ध नभएमा योग्यता पुगेका अन्य विज्ञ हरूलाई समेत प्रयोग गर्न सकिने छ **।**

1. प्रस्तावित **कार्यक्रम** संञ्चालन कार्यका लागि स्थलगत निरिक्षण गर्दा न्युनतम मापदण्ड पुरा भएको भनी विज्ञ सहितको टोली बाट सिफारिस कार्यक्रमहरुलाई सम्बन्धन सिफारिस समितिमा पेश गरी सो समितिले मनासिव LOI दिन मनासिब देखिएको निर्णय भएका कार्यक्रमहरूलाई मात्र मनसाय पत्र (LOI) दिईने छ र संस्थाका तर्फबाट मापदण्ड पुरा भएको पत्र र परिषद् कार्यालयको खातामा पूर्वाधार निरीक्षण शुल्क जम्मा गरी निवेदन पेश गरे पश्चात पूर्वाधार निरीक्षण गरिने छ ।
2. स्थलगत निरीक्षण टोलिले प्रतिवेदन तयार पार्दा पूर्वाधार तयारी गर्न दिन सकिने वा नसकिने भनी किटान गरी सिफारिस गर्नुपर्ने छ।
3. **माथि** उल्लिखित **सम्पूर्ण विवरण खुल्ने कागजातहरू स्थलगत निरीक्षण प्रतिवेदनका शीर्षक /उप-शीर्षक** (Heading/Sub-heading) बमोजिमका **अनुसूचीहरू बनाई सोही अनुसूचीहरूमा संलग्न गरी विषयसूचीमा समेत उल्लेख गरी प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्ने ।**